



Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs
Brabant Noordoost

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL SCHOOLJAAR 2021-2022

Het Hooghuis Heesch

DMR heeft instemming verleend op 27-09-2021

INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave	1
1 Inleiding	2
1.1 <i>Wat is een schoolondersteuningsprofiel?</i>	2
1.2 <i>Leeswijzer</i>	2
1.3 <i>Achtergrondinformatie</i>	2
2. De ondersteuningsstructuur in de regio	3
2.1 <i>Basisondersteuning</i>	3
Regulier onderwijsproces	3
Trajectvoorziening	4
2.2 <i>Extra ondersteuning</i>	4
Koersklas	4
Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)	4
Past	5
Ondersteuning op maat	5
2.3 <i>Samenwerking met ouders</i>	5
2.4 <i>Samenwerking met andere partijen</i>	6
Schoolsupport	7
Jeugdhulp	7
Andere externe partijen	7
3. De ondersteuningsstructuur van de school	8
3.1 <i>Algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning</i>	8
Ondersteuningsstructuur in de school	8
Het zorgadviesteam (ZAT)	10
Samenwerking met ouders en jongere	11
Contactpersonen	11
Beschikbare protocollen	12
3.2 <i>Basisondersteuning</i>	12
3.3 <i>Extra ondersteuning</i>	15
Extra ondersteuning binnen een reguliere VO-school: Koersklas	15
Extra ondersteuning op een andere locatie	15
3.4 <i>Ontwikkelaambities</i>	16
<i>Bijlage 1: Arrangement schoolsupport 2021-2022</i>	18

1 INLEIDING

Iedere jongere succesvol op school. Dat is waar alle middelbare scholen in de regio Brabant Noordoost werk van maken. De scholen in de gemeenten Oss, Uden, Meierijstad¹, Bernheze en Landerd werken samen in een samenwerkingsverband passend onderwijs. Het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) bestaat uit scholen voor voortgezet onderwijs (VO) en scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

1.1 Wat is een schoolondersteuningsprofiel?

Voor u ligt het schoolondersteuningsprofiel (afgekort: SOP), dat door alle scholen in de regio opgesteld wordt. Doel van het schoolondersteuningsprofiel is om ouders², jongeren en andere geïnteresseerden inzicht te geven in de begeleiding en ondersteuning die geboden wordt binnen de school. Het SOP wordt elk schooljaar vernieuwd, zodat nieuwe ontwikkelingen erin verwerkt kunnen worden. Naast een beschrijving van de manier waarop passend onderwijs in de school wordt vormgegeven, staan in het SOP ook de ontwikkelambities van de school. Passend onderwijs kan namelijk altijd beter. Binnen het samenwerkingsverband wordt op basis van de schoolondersteuningsprofielen gekeken of we samen voor alle leerlingen een passend aanbod hebben.

1.2 Leeswijzer

In het volgende hoofdstuk (2) staat een korte samenvatting van de mogelijkheden voor passend onderwijs in het samenwerkingsverband. Vervolgens staat er hoe wij daar binnen onze school invulling aan geven. In hoofdstuk 3 staat een beschrijving van de basisondersteuning: de ondersteuning die *alle* scholen voor voortgezet onderwijs in de regio bieden. In hoofdstuk 4 wordt in het kort uitgelegd welke mogelijkheden voor *extra* ondersteuning er zijn en hoe wij daarvoor samenwerken met andere scholen. Tot slot is de volgende bijlage toegevoegd:
Bijlage 1: Afspraken over de schoolinzet van Schoolsupport in 2021-2022.

1.3 Achtergrondinformatie

Algemene informatie over de school is te vinden in de schoolgids en in het schoolplan. Deze zijn te vinden op onze website: heesch.hethooghuis.nl.

Meer informatie over het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) kunt u vinden op www.swvvo3006.nl. U vindt daar onder andere aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden in de regio en de afspraken die scholen daarover met elkaar hebben gemaakt.

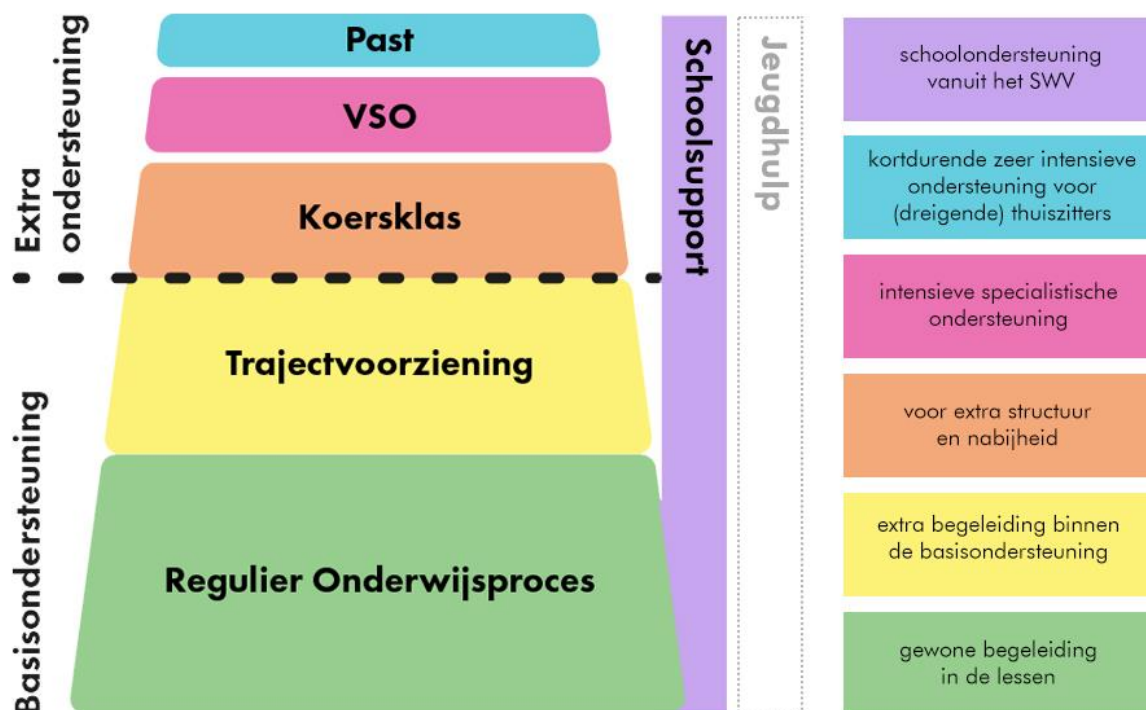
¹ De scholen in de kernen Veghel en Sint-Oedenrode vallen binnen Samenwerkingsverband VO 30 06. De kern Schijndel is een uitzondering binnen Meierijstad en is aangesloten bij SWV VO De Meerij.

² In verband met de leesbaarheid van is ervoor gekozen de term *ouders* te gebruiken als *ouders/verzorgers* bedoeld wordt.

2. DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR IN DE REGIO

In dit hoofdstuk staat beschreven hoe de ondersteuningsstructuur in Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) eruit ziet. Het is een samenvatting van de afspraken die tussen de scholen gemaakt zijn voor de periode 2018-2022.

Binnen passend onderwijs hebben scholen *zorgplicht*. Dat betekent dat zij er verantwoordelijk voor zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende onderwijsplek te bieden. Als het kan op de eigen school en anders op een passende andere plek. Daarvoor werken reguliere scholen en scholen voor speciaal onderwijs samen binnen het samenwerkingsverband. Er zijn verschillende ondersteuningsmogelijkheden. Hieronder leest u wat elke vorm van ondersteuning inhoudt. Het is de moeite waard om ook [deze video](#) te bekijken. Hierin wordt kort weergegeven hoe welke ondersteuningsmogelijkheden er binnen SWV VO 30 06 zijn.



2.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning kent twee ondersteuningsniveaus:

- regulier onderwijsproces
- en trajectvoorziening.

Ze worden allebei aangeboden op elke reguliere VO-school. Binnen het samenwerkingsverband vinden we het belangrijk dat de begeleiding die geboden wordt goed past bij het onderwijs op de betreffende school. Daarom kunnen de vorm en het aanbod per school verschillen.

Regulier onderwijsproces

Dit is het onderwijsprogramma dat alle leerlingen volgen op een reguliere school voor voortgezet

onderwijs. Jongeren nemen deel aan de lessen en andere schoolactiviteiten en krijgen daarbij begeleiding van hun vakdocenten en hun mentor.

Trajectvoorziening

De trajectvoorziening is er voor jongeren die naast het reguliere lesprogramma tijdelijk meer begeleiding nodig hebben om goed mee te kunnen komen op school. Het is een steun(tje) in de rug. Dat kan bijvoorbeeld nodig zijn bij leerproblemen, sociaal-emotionele problemen, gedragsproblemen of lichamelijke beperkingen. Elke school heeft zo'n trajectvoorziening. Hoe de begeleiding eruitziet en hoe lang die duurt, hangt af van wat een leerling nodig heeft. Het traject is altijd op maat. Jongeren doen tijdens het traject zoveel mogelijk mee met het reguliere lesprogramma. De ondersteuning wordt verzorgd door begeleiders *in* de school. Vanuit de trajectvoorziening is er ook begeleiding mogelijk voor docenten en ondersteunend personeel, zodat zij de jongeren beter kunnen helpen. Soms kan een begeleidingstraject ook tijdelijk (maximaal drie maanden) plaatsvinden op een andere school. Dit kan nodig zijn om te kijken of een leerling wel op de juiste plek zit (door middel van observatie) of als het goed is voor een leerling om tijdelijk afstand te nemen van de eigen middelbare school (time-out).

2.2 Extra ondersteuning

Soms is de basisondersteuning (regulier onderwijsproces en trajectvoorziening) niet voldoende voor een jongere om goed mee te kunnen komen op school. Dan heeft de leerling extra ondersteuning nodig. Binnen een aantal scholen voor voortgezet onderwijs zijn koersklassen aanwezig. Daarnaast zijn er scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en is er de mogelijkheid voor een Past-arrangement. Deze staan hieronder toegelicht.

Koersklas

Voor jongeren die extra structuur, nabijheid en veiligheid nodig hebben op school, is er de koersklas. Dat is een kleinere klas op een reguliere VO-school waarin er extra aandacht wordt gegeven aan de didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Gespecialiseerde docenten verzorgen en/of ondersteunen het onderwijs. De doelen en de verwachte door- of uitstroom van de jongere worden vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

De scholen in het samenwerkingsverband spreken met elkaar af op welke locaties er koersklassen zijn. Ze streven daarbij naar een goede verdeling over de regio, zodat jongeren zo dicht mogelijk bij huis naar school kunnen gaan.

Als de school van inschrijving vermoedt dat een jongere gebaat is bij plaatsing in een koersklas, dan zal deze school daarvoor een aanvraag indienen bij het samenwerkingsverband. Ouders kunnen hun kind niet zelf aanmelden voor een koersklas. Als ouders verwachten dat hun kind deze extra ondersteuning nodig heeft, kunnen ze dit op school wel benoemen.

Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)

Soms is een jongere aangewezen op een specialistische school om zich verder te kunnen ontwikkelen. De trajectvoorziening en de koersklas bieden dan niet voldoende ondersteuning aan hen. Voor deze jongeren is er het voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

Het VSO is bedoeld voor jongeren die in hun ontwikkeling belemmerd worden door een combinatie van problemen, zoals ernstige gedragsproblemen, psychiatrische problemen, een verstandelijke beperking en/of een fysieke beperking. Op het VSO krijgen deze jongeren intensieve en specialistische ondersteuning bij het leren, bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling en/of het reguleren van hun gedrag. Docenten die hier speciale kennis en vaardigheden voor hebben, verzorgen het onderwijs. Waar mogelijk wordt er toegewerkt naar een overstap naar een reguliere VO-school (koersklas of regulier onderwijsprogramma).

Past

Als een jongere tijdelijk niet op een reguliere VO-school kan zijn, dreigt thuis te komen zitten of al thuis zit, dan kan een Past-arrangement mogelijk helpen. Past staat voor een 'passende andere stap'. Een Past-arrangement bestaat uit kortdurende, zeer intensieve ondersteuning op maat. Past wordt alleen ingezet als er perspectief is op terugkeer naar een reguliere middelbare school. De school van de jongere doet een aanvraag voor een Past-arrangement bij het samenwerkingsverband. De uitvoerders van het Past-arrangement maken in afstemming met alle betrokkenen een plan gemaakt voor geleidelijke opbouw van het lesprogramma en terugkeer naar het reguliere onderwijs. De jongere blijft ingeschreven staan op de reguliere VO-school. Deze school blijft nauw betrokken bij het traject en is verantwoordelijk voor de inhoudelijke uitvoering van het onderwijsprogramma, zoals het lesmateriaal.

Ondersteuning op maat

De scholen binnen het samenwerkingsverband hebben als doel al hun leerlingen passende ondersteuning te bieden. Omdat er veel mogelijkheden en verschillende niveaus van ondersteuning zijn, wordt er altijd gekeken naar wat een leerling nodig heeft om goed mee te kunnen komen op school. We willen graag dat leerlingen succesvol zijn. Daarom streven we ernaar de juiste ondersteuning op tijd aan te bieden en daarbij te gaan van intensieve naar minder intensieve begeleiding. Er wordt steeds zorgvuldig gekeken welk (onderwijs)arrangement passend is voor een leerling.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun voorkeur. Als ze vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft dan is het belangrijk dat ze dat bij de aanmelding duidelijk aangeven. De school moet in verband met de zorgplicht vervolgens een zo passend mogelijk aanbod doen op de eigen school, een andere reguliere school of een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Door de scholen in het samenwerkingsverband wordt gekeken of de jongere voldoende heeft aan ondersteuning vanuit de *basisondersteuning* (regulier onderwijsproces en trajectvoorziening). Als dat niet toereikend is, dan kan *extra ondersteuning* ingezet worden in de vorm van koersklassen, VSO of Past. Het samenwerkingsverband beoordeelt de aanvragen voor extra ondersteuning. Als het samenwerkingsverband het eens is met de aanvraag van de school dan geven ze een arrangement (koersklas of Past) of toelaatbaarheidsverklaring (VSO) af, waarmee de jongere gebruik kan maken van deze vorm van extra ondersteuning.

2.3 Samenwerking met ouders

Een belangrijk aspect bij het realiseren van schoolsucces is ouderbetrokkenheid. Binnen passend onderwijs spelen ouders dan ook een belangrijke rol. Uitgangspunt in de communicatie met ouders is

dat de rol van ouders en de school bij opvoeden en onderwijs gelijkwaardig is, maar niet gelijk. Communicatie tussen school en ouders vindt vanuit deze grondhouding plaats. Ouders zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. Scholen zijn primair verantwoordelijk voor het onderwijs.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Ouders en jongeren worden uiteraard betrokken bij de uitvoering van de gekozen ondersteuningsvorm. Afhankelijk van het ondersteuningsniveau kan er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld worden. Een OPP is wettelijk niet verplicht in de trajectvoorziening, omdat het valt binnen de basisondersteuning. Voor jongeren die geplaatst worden in een koersklas, binnen het VSO, bij Past en in het praktijkonderwijs (PrO), moet er wel een OPP worden opgesteld. Het OPP wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd met ouders (en jongere), en waar nodig bijgesteld.

In het OPP moet wettelijk gezien minimaal het volgende vastgelegd worden:

1. De te verwachten uitstroombestemming;
2. De onderbouwing van deze bestemming met belemmerende en bevorderende factoren;
3. Een beschrijving van de te bieden ondersteuning en begeleiding en, indien aan de orde, de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma (niet verplicht voor VSO en PrO).

Deel 1 en 2 vormen samen het uitstroomperspectief, deel 3 heet het handelingsdeel van het OPP. In het handelingsdeel staan specifieke, persoonlijke aanpassingen van het programma voor de leerling, dan wel aanvullende begeleiding.

In de wetgeving rondom passend onderwijs zijn de rechten van ouders verschillend voor het uitstroomperspectief en het handelingsdeel van het OPP. Over beiden zijn scholen verplicht om op overeenstemming gericht overleg te voeren met ouders. In SWV VO 30 06 wordt het bovendien belangrijk gevonden om ook de jongere zelf te betrekken bij het plan. Voor het handelingsdeel *moet* instemming gevraagd worden aan ouders³. Het uitstroomperspectief wordt vastgesteld door de school na overleg, maar instemming van ouders is niet vereist. In de paragrafen over basisondersteuning en extra ondersteuning beschrijven we hoe we hier binnen onze school uitvoering aan geven.

Medezeggenschapsraad en ondersteuningsplanraad

Ouders hebben daarnaast via de medezeggenschapsraad (MR) adviesbevoegdheid op het schoolondersteuningsprofiel van de school, waarin de ondersteuningvormen binnen de school beschreven staan. De MR heeft instemmingsbevoegdheid op het schoolplan, waarin het reguliere onderwijsproces beschreven staat. Daarnaast zijn ouders en leerlingen vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad (OPR): het medezeggenschapsorgaan van het samenwerkingsverband.

2.4 Samenwerking met andere partijen

In de afbeelding aan het begin van dit hoofdstuk is te zien dat er twee kolommen naast de piramide staan: *Schoolsupport* en *Jeugdhulp*. Scholen kunnen passend onderwijs niet alleen uitvoeren. Uiteraard wordt er samengewerkt met ouders en jongere. Daarnaast wordt er ook samengewerkt met Schoolsupport en waar nodig met organisaties voor jeugdhulp.

³ Of de leerling als deze 16 jaar of ouder is. Tussen 12 en 16 jaar wordt de leerling waar mogelijk betrokken.

Schoolsupport

Schoolsupport is een team van deskundigen op het gebied van passend onderwijs en is onderdeel van het samenwerkingsverband. De schoolondersteuners van Schoolsupport begeleiden de scholen bij de uitvoering en doorontwikkeling van passend onderwijs. De schoolondersteuners hebben verschillende deskundigheidsgebieden:

- gedrag en leren,
- complexe problematiek,
- nieuwkomers,
- psychiatrische problematiek (Zuiderbos College)
- fysiek-medische problematiek (Mytyschool Gabriël)

De medewerkers van Schoolsupport ondersteunen de scholen onder andere door bij te dragen aan de professionalisering van docenten en begeleiders in de school en door advies te geven bij bepaalde problematiek.

Jeugdhulp

Ook de samenwerking met thuis is van groot belang. Als er in de thuissituatie begeleiding nodig is, werken scholen nauw samen met jeugdhulpverlening om ervoor te zorgen dat op school en thuis aan dezelfde doelen wordt gewerkt. Elke school heeft een aansluitfunctionaris van het Basisteam Jeugd en Gezin (BJG). Medewerkers van het BJG kunnen kortdurend zelf begeleiding bieden aan jongeren en gezinnen. Daarnaast hebben zij vanuit de gemeenten de bevoegdheid gekregen om, net als de huisarts, door te kunnen verwijzen naar meer specialistische vormen van jeugdhulpverlening, bijvoorbeeld bij de GGZ. Inzet van en verwijzing door het BJG gebeurt uiteraard alleen met toestemming van ouders en betrokkenheid van de jongere.

Andere externe partijen

Tot slot zijn er nog enkele andere partijen waarmee scholen intensief samenwerken om ervoor te zorgen dat iedere jongere naar school kan en gaat: GGD, leerplichtambtenaren (Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noordoost), gemeenten, scholen voor primair onderwijs en scholen voor vervolgonderwijs. Voor ondersteuning aan leerlingen met een visuele beperking, een auditieve beperking, een communicatieve beperking, of epilepsie kan tevens de hulp ingeroepen worden van begeleiders vanuit specialistische onderwijsvoorzieningen op deze thema's. Meer informatie daarover is te vinden op de website van het samenwerkingsverband (www.swvvo3006.nl).

3. DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR VAN DE SCHOOL

In het vorige hoofdstuk is uitgelegd wat de afspraken in het samenwerkingsverband zijn over passend onderwijs. In dit hoofdstuk leggen wij uit hoe we daar binnen onze school uitvoering aan geven. Dit hoofdstuk begint met algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning. Daarna wordt ingegaan op de inhoud van de basisondersteuning. En vervolgens wordt uitgelegd hoe wij te werk gaan als we vermoeden dat een jongere extra ondersteuning nodig heeft. Tot slot wordt stilgestaan bij de ontwikkelambities van de school op het gebied van passend onderwijs.

3.1 Algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning

Ondersteuningsstructuur in de school

Passend onderwijs op Hooghuis Heesch

Op locatie Heesch is er een uitgebreid team met diverse professionals binnen de locatie, die in nauwe samenwerking met het management beleid maken en samen met docenten uitvoering geven aan de ondersteuning binnen de locatie. Uiteraard is de bovenliggende doelstelling van alle inzet gericht op het bieden van zo passend mogelijke begeleiding zodat de leerling zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen en het maximale uit zichzelf kan halen. Om dit zo goed mogelijk te realiseren zijn er een aantal uitgangspunten beschreven voor het bieden van ondersteuning binnen de locatie. De uitgangspunten zijn:

Goed onderwijs en passend onderwijs zijn verbonden processen; Passend onderwijs kan alleen op een goede manier vorm krijgen wanneer er een basis is van goed onderwijs. Passend onderwijs richt zich ook niet alleen op het bieden van (tijdelijk) extra ondersteuning van leerlingen die daar behoefte aan hebben, maar is integraal opgenomen in de structuur en cultuur van de school. Aan veel ondersteuningsbehoeften van leerlingen kan voldaan worden wanneer er sprake is van goed onderwijs. Op die manier wordt onderwijs en ondersteuning integraal aangeboden.

Ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats binnen het regulier onderwijsproces; Passend onderwijs is erop gericht om leerlingen zoveel mogelijk binnen het regulier onderwijs ondersteuning te bieden. Op Heesch is hier nadrukkelijk vorm aan gegeven. Dit heeft voordelen voor de leerling, omdat deze niet de les uit hoeft en een (mogelijke) uitzondering wordt. Het heeft voordelen voor de klas omdat een specifieke aanpak of begeleiding ook voor andere leerlingen ondersteunend kan zijn. Dit kan bij voorkeur plaatsvinden door de eigen docent door zo goed mogelijk te differentiëren en aan te sluiten bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Ondersteuning is effectief en gericht op transfer; Ondersteuning is pas zinvol als het effect heeft en het ook in andere situaties kan worden toegepast. Daarom dient er steeds met betrokkenen bekeken te worden in hoeverre de ondersteuning effectief is. Hierbij speelt het planmatig handelen en evalueren een grote rol. Om de effecten op langere termijn te borgen, is het belangrijk dat betrokkenen het geleerde niet alleen kunnen toepassen in de leersituatie, maar dit ook kunnen en doen in andere situaties. Op die manier is er sprake van een integratie van het geleerde.

Er is evenwicht in het ondersteunen van leerlingen en professionals; Om bovenstaande uitgangspunten op een goede manier uit te kunnen voeren, is de handelwijze van professionals (met name docenten/mentoren, maar ook onderwijsondersteunend personeel) zeer belangrijk. Zij zijn namelijk degenen die het meest met de leerlingen werken. Ondersteuning kan daarom niet alleen gericht zijn op de leerling. Ook het begeleiden en ondersteunen van deze professionals is daarom van belang. Er dient echter ook gewaakt te worden voor een situatie waarbij verwacht wordt dat deze

professional alle ondersteuning binnen het regulier onderwijsproces kan bieden. Daarom moet er steeds sprake zijn van een evenwicht tussen deze ondersteuning, waarbij ook hier planmatig handelen en evalueren een belangrijke rol spelen.

Voor algemene kenmerken van de school verwijzen we naar het schoolplan en de schoolgids van Hooghuis Heesch.

Ondersteuningsstructuur op Hooghuis Heesch

Iedere leerling op school krijgt een persoonlijke mentor toegewezen. Deze mentor speelt een zeer belangrijke rol in de begeleiding van leerlingen. Daarnaast is deze mentor ook het eerste aanspreekpunt voor ouders en staat in nauw contact met ze. De mentor houdt zicht op ~~de hoogte van~~ de studieresultaten, de ontwikkeling en wel en wee van de leerling en heeft regelmatig gesprekken met de leerling. Deze belangrijke rol krijgt onder andere vorm door het aantal contacturen dat er is als mentor met de klas. Vanaf schooljaar 2019-2020 is er voor de leerlingen uit leerjaar 1 en 2 dagelijks een contactmoment met de mentor. Op deze uren staan er zogenaamde mentoruren gepland. Op twee momenten in de week is de klas altijd in zijn geheel aanwezig. In deze uren komen verschillende zaken aan de orde. Zo wordt er tijdens deze uren gewerkt aan loopbaanoriëntatie (LOB), studievaardigheden, sociale vaardigheden en -processen en worden praktische zaken besproken. De overige drie uren zijn facultatief. De mentor bespreekt met leerlingen en ouders welke leerlingen er tijdens die momenten verwacht worden. Tijdens de facultatieve momenten is er onder andere ruimte voor coachgesprekken en het plannen en organiseren van schoolse zaken. Vanaf schooljaar 2021-2022 vindt er ook in leerjaar 3 een dagelijks contactmoment met de mentor plaats.

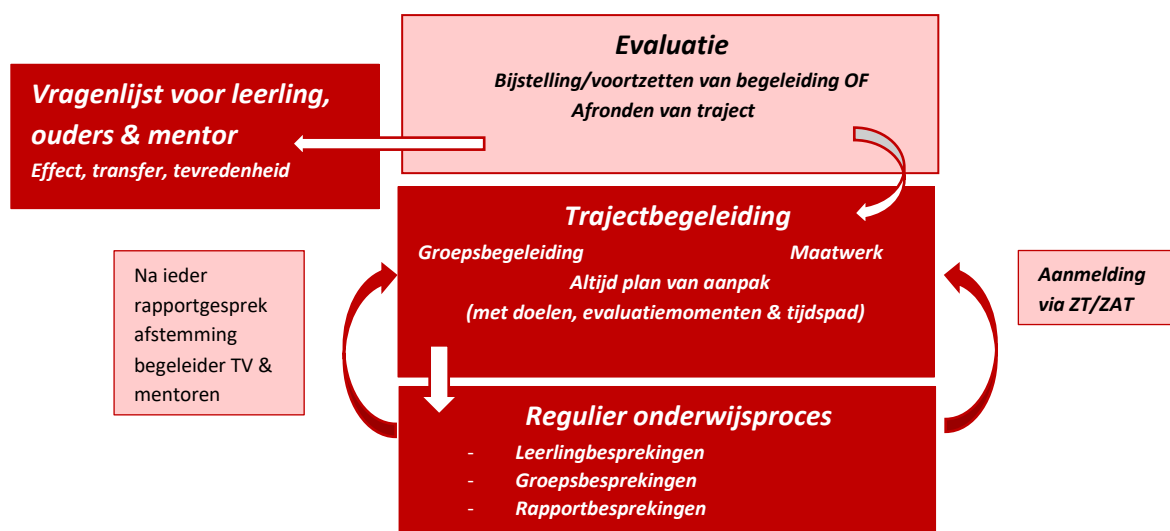
Er zijn verschillende momenten in het jaar waar leerlingen besproken worden, zo zijn er zeer regelmatig leerlingbesprekingen tijdens de teamvergaderingen (eens per vier weken), vindt er drie keer per jaar een groepsbespreking plaats en zijn er ook drie keer per jaar rapportbesprekingen. Hierbij worden niet alleen de punten besproken, maar is er ook nadrukkelijk aandacht voor het totale functioneren van de leerling.

De eerste stap tot toeleiding naar de trajectvoorziening is de signalering van de specifieke ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Deze signalering vindt op verschillende momenten plaats. De extra ondersteuningsbehoeften van een leerling kan worden vastgesteld tijdens:

- * Het reguliere onderwijsproces (door mentor en/of vakdocenten)
- * Structurele rapportvergaderingen (drie keer per jaar met het gehele docententeam)
- * Groepsbesprekingen (drie keer per jaar tussen de mentor en de teamleider)
- * Leerlingbespreking tijdens teamoverleg in onder- en bovenbouw
- * Vanuit advies onder- en zijinstroom.

Vanuit de hierboven genoemde signaleringsmomenten heeft de mentor de regie voor aanmelding trajectvoorziening. Wanneer er sprake is van een specifieke ondersteuningsbehoefte wordt de leerling besproken met de orthopedagoog en/ of ondersteuningscoördinator om te bepalen of de leerling direct in aanmelding komt voor begeleiding vanuit de trajectvoorziening of eerst besproken dient te worden in een zorgteam/ zorg- en adviesteam.

Deze route met betrekking tot toeleiding trajectvoorziening en evaluatie staat hieronder schematisch weergegeven.



Overige ondersteuningsvragen lopen via het zorgteam/zorg- en adviesteam. Tijdens de structurele besprekingen in het zorg- en adviesteam kan er in gezamenlijkheid besloten worden, dat de ingezette interventies niet het verwachte doel hebben bereikt en dat er gekeken moet worden naar een andere passende onderwijsvorm. Denk hierbij aan het doorverwijzen naar een koersklas, VSO of Past. Allen onderdeel van de door ons samenwerkingsverband ontworpen ondersteuningsstructuur.

Het zorgadviesteam (ZAT)

Op Hooghuis Heesch wordt het onderscheid gemaakt tussen een zorgteam en een ZAT. Wanneer een mentor/docententeam naar aanleiding van een van de bovengenoemde overleggen tot de conclusie komt dat er een specifieke ondersteuningsbehoefte is, waar binnen het regulier onderwijsproces niet aan kan worden voldaan, kan de mentor een aanvraag doen voor bespreking in het zorgteam/ZAT. De mentor vult dan een aanvraagformulier in (volgens een vast format). Wanneer het een ZAT aanvraag betreft, wordt ouders en leerling gevraagd hun visie te formuleren en ook hun schriftelijke toestemming te geven. Uitgangspunt is, om ouders altijd aan te laten sluiten bij het ZAT en indien nodig en na overleg, ook de betreffende leerling te laten deelnemen. Dit kan tijdens het gehele ZAT zijn, maar ook een gedeelte. De ondersteuningscoördinator is verantwoordelijk voor het samenstellen van de agenda en ook het uitnodigen van de betrokkenen.

Het zorgteam bestaat uit de ondersteuningscoördinator, de teamleider, orthopedagoog van Het Hooghuis en de mentor. Hierbij zullen vooral leerlingen aangemeld worden bij wie we verwachten dat we de ondersteuning binnen de school kunnen bieden. Veelal wordt de toestemming ook gevraagd bij een zorgteamoverleg.

In het Zorg- en Advies Team (ZAT) zitten de ondersteuningscoördinator, de orthopedagoog van de locatie, de betrokken teamleider, de schoolondersteuner, aansluitfunctionaris Basisteam Jeugd en Gezin (BJG), de leerplichtambtenaar (LPA), de schoolarts/schoolverpleegkundige (GGD) en de mentor. Hierbij is ook de mogelijkheid om andere externe partijen uit te nodigen zoals GGZ, Bureau Jeugdzorg, de politie-adoptant of een reclasseringsambtenaar. Wanneer een leerling aangemeld

wordt bij het ZAT verwachten we als school dat we de externe zorg of hun kennis nodig hebben om tot een passend ondersteuningsaanbod voor de leerling te komen.

Er vindt altijd verslaglegging plaats van de bespreking, opgemaakt door een vaste notulant. Deze verslaglegging wordt, indien wenselijk, naar ouders verzonden en komt in het digitale dossier van de betreffende leerling. Tijdens dit overleg wordt ook altijd een evaluatiemoment gepland en afgesproken op welke wijze deze evaluatie vorm krijgt (of dit ook in een zorgteam/ZAT plaatsvindt of in een andere samenstelling).

Samenwerking met ouders en jongere

Een goede samenwerking met ouders en leerling vormt een belangrijk onderdeel in de ondersteuning voor leerlingen. Hierin speelt de mentor een belangrijke rol. Er is nauw contact tussen de mentor, ouders en leerling. Dit krijgt vorm door;

- Ieder leerjaar heeft een mentoruur op het jaarrooster. In leerjaar 1, 2 en 3 is er dagelijks een contactmoment met de mentor. Hier is ruimte voor klassikale ondersteuning, maar ook voor individuele gesprekken en begeleiding. Deze begeleiding vindt structureel plaats middels coachgesprekken die volgens een vastgesteld format worden gevoerd.
- Informatieavonden voor ouders en leerlingen
- 3 keer per jaar OLM (ouder-leerling-mentor) gesprekken over de voortgang en ontwikkeling van de leerling
- Tussentijdse contacten via mail/telefoon (over onder andere voortgang, vragen, zorgen e.d.)
- Bespreken van eventuele aanmelding zorgteam/ZAT en uitnodiging tot aansluiten bij dit overleg
- Eventuele overleggen met externe partijen.

Contactpersonen

Als u vragen hebt over de begeleiding en ondersteuning op onze school, of u wilt uw zorgen over uw kind delen, dan kunt u terecht bij de volgende personen:

<i>Situatie/onderwerp</i>	<i>Contactperso(n)en</i>	<i>Functie</i>	<i>Contactgegevens</i>
Ik wil mijn kind aanmelden op school en verwacht dat hij/zij extra ondersteuning nodig heeft.	Sandra van den Heuvel	Ondersteunings coördinator	s.vandenheuvel@hethooghuis.nl
	Renée Ceelen	Teamleider	re.ceelen@hethooghuis.nl
Mijn kind zit op school en ik vermoed dat er meer begeleiding of extra ondersteuning nodig is.	Betreffende mentor	Mentor	Mailadres betreffende mentor
	Sandra van den Heuvel	Ondersteunings coördinator	s.vandenheuvel@hethooghuis.nl
Ik heb een klacht over de begeleiding van mijn kind.	Renee Ceelen	Teamleider onderbouw	re.ceelen@hethooghuis.nl
	Ton van Lith	Teamleider bovenbouw	t.vanlith@hethooghuis.nl

Beschikbare protocollen

De school heeft onderstaande protocollen op het gebied van onderwijsondersteuning:

<i>Protocol</i>	<i>Waar is het protocol te vinden of op te vragen?</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Dyslexieprotocol	Website: heesch.hethooghuis.nl
<input checked="" type="checkbox"/> Dyscalculieprotocol	Website: heesch.hethooghuis.nl
<input checked="" type="checkbox"/> Pestprotocol	Beschreven in de schoolgids. Deze is te vinden op de website.
<input checked="" type="checkbox"/> Sociale veiligheidsplan	Beschreven in de schoolgids. Deze is te vinden op de website.
<input checked="" type="checkbox"/> Protocol medisch handelen en handelen bij ziekte	Beschreven in de schoolgids. Deze is te vinden op de website.
<input checked="" type="checkbox"/> Verzuimprotocol	Beschreven in de schoolgids. Deze is te vinden op de website.
<input checked="" type="checkbox"/> Beleidsplan passend onderwijs en ondersteuning	Op te vragen bij de ondersteuningscoördinator: s.vandenheuvel@hethooghuis.nl
<input checked="" type="checkbox"/> rekenbeleidsplan	Op te vragen bij de ondersteuningscoördinator : s.vandenheuvel@hethooghuis.nl

3.2 Basisondersteuning

In het eerste hoofdstuk is beschreven dat de basisondersteuning bestaat uit het reguliere onderwijsproces en de trajectvoorziening. Om goed aan te kunnen sluiten bij de onderwijssituatie en doelgroep van de school, richt de school zelf de basisondersteuning in. Hieronder staat een schema met afspraken binnen het samenwerkingsverband over de basisondersteuning. Wij hebben daarin aangegeven hoe wij dat in onze school vorm geven. Sommige activiteiten vinden binnen het reguliere onderwijsproces plaats en gelden voor alle leerlingen. Andere activiteiten vinden plaats vanuit de trajectvoorziening als de situatie daarom vraagt.

Ondersteuning aan leerlingen met leerproblemen, o.a. bij ernstige lees- en/of spellingsproblemen en dyslexie, ernstige rekenproblemen en dyscalculie, en problemen in de informatieverwerking, concentratie en planning.		
Onderwerp	Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces	Hoe de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening
Volgen en signaleren van leerlingen met leerproblemen.	Vast bespreekpunt tijdens rapportbesprekingen en groepsbesprekingen 3x per jaar. Daarnaast tussentijds door mentor en tijdens leerlingbesprekingen.	Gespecialiseerde docenten maken een begeleidingsplan wanneer leerlingen ondersteuning krijgen op didactisch vlak. Daarbij staat ook wijze en moment van evaluatie beschreven.
Ondersteuning gericht op het versterken van de taalvaardigheid.	Taaltraining is verweven in het vak Nederlands. Binnen het lesrooster van leerjaar 1 en 2 is er ruimte voor maatwerk; leerlingen kunnen bij X-tra les kiezen voor een vak waarmee ze moeite hebben. Daarnaast kunnen alle leerlingen gebruik maken van de ondersteuningstijd voor Nederlands, Engels en Duits.	Mogelijkheid tot extra ondersteuning voor NT2-leerlingen.

Werken met en volgens protocol dyslexie: faciliteiten en hulpmiddelen.	Dyslexiecoördinator is regievoerder. Faciliteiten zijn onder andere: digitale boeken, tijdsverlening bij toetsen, aangepaste normering. Totale aanbod staat beschreven in dyslexieprotocol.	Dyslexiecoördinator adviseert de docenten rondom de ondersteuning voor dyslecten. Uitleg over de faciliteiten krijgen zij van de dyslexiecoördinator.
Ondersteuning gericht op het versterken van de rekenvaardigheid.	De rekentraining is verweven in het vak wiskunde. De leerlingen in de onderbouw kunnen gebruik maken van Xtra lessen op het gebied van wiskunde. Daarnaast kunnen zij gebruik maken van de ondersteuningstijd voor wiskunde.	Mogelijkheid tot extra ondersteuning op het gebied van wiskunde in leerjaar 3 en 4.
Werken met en volgens protocol dyscalculie: faciliteiten en hulpmiddelen.	Dyscalculiecoördinator is regievoerder. Faciliteiten zijn onder andere: tijdsverlening bij toetsen, gebruik rekenkaarten aangepaste normering. Totale aanbod staat beschreven in dyscalculie protocol.	Dyscalculiecoördinator adviseert de docenten rondom de ondersteuning voor dyscalculie. Uitleg over de faciliteiten krijgen zij van de dyscalculiecoördinator.
Begeleiden van leerlingen bij het leren leren.	Tijdens de mentoruren komt dit aan de orde, door middel van modules gericht op studievaardigheden.	Op dit moment geen specifieke aanpak voor. Deze begeleiding is vraag gestuurd.
Aandacht voor leerlingen die op specifieke leergebieden extra instructie en begeleiding nodig hebben.	Afspraken binnen klassenteam over aanpak (handelingsadviezen).	Op dit moment geen specifieke aanpak voor. Deze begeleiding is vraag gestuurd.
Aandacht voor leerlingen die op specifieke leergebieden extra uitdaging nodig hebben.	Bij verschillende vakken mogelijkheid tot extra stof. Binnen het lesrooster van leerjaar 1 en 2 is er ruimte voor maatwerk; leerlingen kunnen bij X-tra les kiezen voor een vak waar ze verdieping in willen. Daarnaast kunnen zij gebruik maken van de ondersteuningstijd. In bovenbouw mogelijkheid tot volgen van extra examenvakken.	Op dit moment geen specifieke aanpak voor. Deze begeleiding is vraag gestuurd.

Ondersteuning aan leerlingen met sociaal-emotionele problematiek en gedragsproblemen, o.a. milde vormen van angst en onzekerheid, zoals faalangst, examenvrees en keuzeproblemen, moeite in de sociale omgang met leeftijdsgenoten en volwassenen, belemmeringen door een gebrek aan onderwijsmotivatie, bewegingsonrust, impulsiviteit, mild opstandig gedrag, en problemen in de sociale afstemming (ongepast gedrag).

Onderwerp	Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces	Hoe de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening
Signaleren van leerlingen met sociaal-emotionele problematiek en/of internaliserende gedragsproblemen.	Mentor voert regelmatige gesprekken. Tijdens OLM gesprekken, leerlingbespreking in team en rapportbespreking.	Ondersteuning/observatie door gedragsdeskundige voor mentor en/of docententeam.
Begeleiding van leerlingen met faalangst/examenvrees.	Er worden door mentor (vaak i.s.m. gedragsdeskundige) handelingsadviezen opgesteld voor docenten.	Mogelijkheid tot examenvrees training of individuele begeleiding.

Ondersteuning van leerlingen met keuzeproblemen.	In leerjaar 1 t/m 3 staat wekelijks LOB (loop baan oriëntatie) op het rooster. Hier wordt veel aandacht besteed aan het keuzeprocess. Op verzoek gaat de decaan in gesprek met individuele leerlingen.	Op dit moment geen specifieke aanpak voor. Deze begeleiding is vraag gestuurd.
Ondersteuning bij het ontwikkelen en versterken van sociale vaardigheden.	Tijdens mentoruur komt dit door middel van verschillende modules aan de orde.	Mogelijkheid tot individuele begeleiding voor de leerling. Mogelijkheid tot ondersteuning voor docenten.
Aandacht voor het bevorderen van schoolmotivatie.	Aansluiten bij eigen keuzes van leerlingen (X-tra uren, X-plore, O-uren). Regelmatige gesprekken met mentor	Mogelijkheid tot individuele begeleiding voor de leerling. Mogelijkheid tot ondersteuning voor docenten.
Signaleren van leerlingen met externaliserende gedragsproblemen.	Mentor heeft regelmatig gesprekken. Tijdens OLM gesprekken, leerlingbespreking in team en rapportbespreking.	Ondersteuning/observatie door gedragsdeskundige voor mentor en/of docententeam.
Aandacht voor het bevorderen van sociale veiligheid in de groep/school.	Komt expliciet aan de orde tijdens mentoruur. Meldknop op website. Veiligheids- en leerling-coördinator heeft regelmatig gesprekken met klassen/leerlingen.	Ondersteuning/observatie door gedragsdeskundige voor mentor en/of docententeam.
Aandacht voor het voorkomen van gedragsproblemen in en buiten de klas.	Korte lijnen met ouders en leerling (mentor, docenten en OOP).	Ondersteuning/observatie door gedragsdeskundige voor mentor en/of docententeam.
Maatregelen voor leerlingen die tijdelijk niet in de klas kunnen zijn als gevolg van storend gedrag voor zichzelf of anderen.	Andere rustige plek in de klas. Mogelijkheid tot inzetten muziekpas.	Ondersteuning/observatie door gedragsdeskundige voor mentor en/of docententeam. Inzet time-out pas. Gebruik maken van de fysieke ruimte van de trajectvoorziening.

Ondersteuning aan leerlingen met lichamelijke beperkingen,
o.a. bij milde auditieve, visuele of motorische beperkingen, bij milde spraaktaal belemmeringen, en bij milde belemmeringen als gevolg van een medische conditie.

Onderwerp	<i>Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces</i>	<i>Hoe de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening</i>
Werken met en volgens een protocol medisch handelen en handelen bij ziekte.	Staat beschreven in schoolgids. Daarnaast altijd op maat gemaakte handelingsadviezen voor docenten.	Mogelijkheid tot individuele begeleiding voor de leerling. Mogelijkheid tot ondersteuning voor docenten.
Fysieke toegankelijkheid van het gebouw voor leerlingen met een lichamelijke beperking.	Rolstoelvriendelijk gebouw. Er wordt gewerkt met vaste werkplekken voor leerlingen, waardoor aanpassingen in werkplek organisatorisch goed te regelen zijn	Niet van toepassing
Beschikbaarheid van hulpmiddelen en aangepast lesmateriaal voor leerlingen met een lichamelijke beperking.	Dit wordt in overleg met ouders, leerling, mentor, ondersteuningscoördinator en eventuele externe deskundigen vastgesteld. Regie ligt hierbij bij ondersteuningscoördinator.	Indien nodig kunnen er afspraken over ondersteuning worden gemaakt en uitgevoerd.

Begeleiding van leerlingen met spraaktaal belemmeringen.	In overleg met ouders, leerling, mentor, zorgcoördinator en eventuele externe deskundigen wordt begeleidingsplan opgezet en handelingsadviezen/aanpak voor docenten gemaakt	Indien nodig kunnen hier afspraken over ondersteuning worden gemaakt en uitgevoerd.
Samenwerking met ketenpartners in de signalering en begeleiding van leerlingen met fysiek-medische problematiek, bijvoorbeeld GGD en ambulante begeleiding.	Afname vragenlijsten GGD. Werken volgens protocol medisch handelen.	Deelname ZAT. Van daaruit wordt per leerling een individueel begeleidingsplan opgesteld met daarbij duidelijke rolverdeling.

3.3 Extra ondersteuning

Extra ondersteuning binnen een reguliere VO-school: Koersklas

Hooghuis Heesch heeft geen koersklassen binnen de locatie. Vanaf schooljaar 2021-2022 is het wel mogelijk om leerlingen met een koersklasarrangement te begeleiden binnen de locatie. Op dit moment zijn er vier leerlingen waarbij een arrangement is toegekend. Deze leerlingen zijn geplaatst in reguliere klassen, maar krijgen extra begeleiding vanuit een mentor/coach. Deze begeleiding is afgestemd op de individuele behoeften van de leerling.

Wanneer er vanuit het ZAT advies gegeven wordt, dat de betreffende leerling ondersteuningsbehoefte nodig heeft die passend is bij een koersklasarrangement, wordt er een aanvraag gedaan bij het samenwerkingsverband. Op dit moment hebben wij één mentor/coach die de begeleiding van alle koersklasleerlingen op zich neemt. Zij wordt ondersteund door de orthopedagoog en schoolondersteuner. Mocht er sprake zijn van een mogelijke koersklasplaatsing in combinatie met niveauperlagings, wordt er contact gelegd met mw. K. van der Loop van locatie Zuidwest. Ouders en leerling worden zorgvuldig meegenomen in dit proces.

Voor meer specifieke informatie over de koersklassen verwijzen we naar het SOP van beide locaties en ook naar de website van ons samenwerkingsverband.

Extra ondersteuning op een andere locatie

In hoofdstuk 1 staat een beknopte beschrijving van Past en het voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Op het moment dat wij vermoeden dat een jongere extra ondersteuning nodig heeft in een van deze vormen, dan vragen wij vanuit Hooghuis Heesch extra ondersteuning aan. Dit gebeurt meestal op een tweetal momenten, welke hieronder staan toegelicht.

Extra ondersteuning naar aanleiding van toelatingsbespreking

Bij de toelating van alle leerlingen (zowel onder- als zijnstroom) wordt een gedragsdeskundige betrokken. Deze gedragsdeskundige maakt een analyse op basis van het beschikbare dossier en geeft aan wat de ondersteuningsbehoefte van de leerling is en of deze binnen de locatie geboden kan worden. Ook is er naar aanleiding van de aanmelding contact met de basisschool voor een warme overdracht. De informatie die hier uitkomt, wordt volgens een vast format vastgelegd en toegevoegd aan het dossier. Al deze informatie wordt naast elkaar gelegd om op die manier een goede afweging te maken of er voldaan kan worden aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Wanneer de inschatting is dat er meer ondersteuning nodig is, wordt dit met ouders besproken. Ook wordt uitleg gegeven over het vervolg en besproken welke opties er zijn (vanuit Heesch kunnen ouders kiezen

voor koersklassen in Oss, maar ook in Uden). Wanneer dat heeft plaatsgevonden wordt een aanvraag/OPP gemaakt, besproken en wordt dit opgestuurd naar SWV en eventuele andere partijen. Naar aanleiding van deze aanvraag vindt een overleg plaats en de uitslag wordt met ouders gecommuniceerd.

Extra ondersteuning naar aanleiding van zorgteam/ZAT overleg

In paragraaf 3.1 is beschreven hoe de werkwijze van het zorgteam/ZAT op locatie Heesch is. Een conclusie van dit overleg kan zijn dat de leerling dermate specifieke ondersteuning nodig heeft dat dit niet binnen de locatie geboden kan worden. Er kan dan gekeken worden naar mogelijkheden voor extra ondersteuning elders. De ondersteuningscoördinator neemt regie in dit proces en er is dan nauwe samenwerking met de schoolondersteuner en mentor. Uiteraard worden ook ouders en leerling meegenomen in dit proces. Ook wordt uitleg gegeven over het vervolg en besproken welke opties er zijn (vanuit Heesch kunnen ouders bijvoorbeeld kiezen voor koersklassen in Oss, maar ook in Uden). Wanneer dat heeft plaatsgevonden, wordt een aanvraag/OPP gemaakt, besproken en wordt dit opgestuurd naar SWV en eventuele andere partijen. Naar aanleiding van deze aanvraag vindt een overleg plaats en de uitslag wordt met ouders gecommuniceerd.

3.4 Ontwikkelaambities

Omdat passend onderwijs nooit klaar is hebben wij als school de volgende ontwikkelambities voor schooljaar 2021-2022:

Onderwerp <i>Waar gaat het over?</i>	Ambities <i>Wat willen we bereiken? Wat is er meer/anders/beter als we dit doel bereikt hebben?</i>	Termijnen <i>Wanneer verwachten we het doel te bereiken?</i>	Activiteiten <i>Wat gaan we doen om het doel te bereiken? Wie zijn daarbij betrokken?</i>
Inclusief onderwijs, waarbij accent ligt op ondersteuning binnen de klas.	Docenten weten hoe ze kunnen aansluiten bij de verschillende onderwijsbehoeften van hun leerlingen. Het handelen van docenten bij leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte wordt vergroot.	Schooljaar 2021-2022	Indirecte professionalisering: coaching bij gesprekken, begeleiding, overdracht en monitoring. Betrokken: Mentor, docententeam, teamleider, ondersteuningsteam (inclusief schoolondersteuner).
Planmatig invullen mentoraat.	De mentoren zijn in staat om in hun mentoraat de leerlingen goed te begeleiden, zodat er een positieve groepsvorming ontstaat en de leerlingen de aangeleerde studievaardigheden en	Schooljaar 2021-2022	Werkgroep mentoraat heeft kaders opgesteld waarmee het planmatig handelen binnen het mentoraat kan worden geborgd. Dit kader wordt m.i.v. het nieuwe schooljaar toegepast in alle leerjaren door alle mentoren en zal gedurende het schooljaar structureel worden geëvalueerd en worden bijgesteld. Betrokkenen:

	leerstrategieën kunnen toepassen.		Alle mentoren zijn betrokken, daarnaast ook teamleiders, schoolondersteuner en orthopedagoog.
Opstarten en uitvoeren ondersteuning bij hybride koersklasarrangementen.	De mentor kan inhoudelijk aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de hybride koersklas leerling. Hij kan verbinding maken tussen, leerling, ouders, mentor en vakdocenten. Dit is te zien aan korte communicatielijnen, snel kunnen schakelen wanneer dat nodig is en doen wat nodig is voor de leerling zodat ontwikkeling continueert. Het docententeam van de hybride koersklasleerling biedt op adequate wijze ondersteuning waarbij gebruik kan worden gemaakt van de aanwezige expertise binnen onze locatie.	Schooljaar 2021-2022	Middels observaties, advisering en coaching ondersteuning bieden bij mentor hybride koersklasleerlingen en het daarbij behorende docententeam. Betrokken: Mentor hybride koersklasleerlingen, betreffende docententeams, teamleiders, ondersteuningsteam (inclusief schoolondersteuner) en indien nodig externe expertise.

BIJLAGE 1:
ARRANGEMENT SCHOOLSUPPORT 2021-2022

Het Hooghuis, locatie Heesch



Inleiding:

De Schoolondersteuners versterken de scholen bij de realisatie van passend onderwijs en trachten het invliegen van hun kennis steeds meer overbodig te maken. De bedoeling is dat de sectie Schoolsupport enkel die activiteiten/expertise oppakt die voor een school niet redelijkerwijs zelf te organiseren is.

De inzet van de Schoolondersteuners draagt eraan bij dat docenten/mentoren het gevoel hebben dat ze passend onderwijs aankunnen: omgaan met diversiteit in een groep (didactisch en pedagogisch), signaleren van behoeften, samenwerken met ouders en jongere, hulp vragen. De activiteiten vinden dan ook veelal dicht op of zelfs in het onderwijsproces plaats. Activiteiten gericht op andere functionarissen, zoals ondersteuningscoördinatoren, leerlingbegeleiders, gedragswetenschappers, schoolleiders e.d., kennen indirect hetzelfde doel: het versterken van de context, opdat het docenten en de school beter lukt om af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de jongeren.

Activiteiten Schoolondersteuners:

Activiteiten die onderdeel uitmaken van het aanbod zijn:

- Directe professionaliseringsvormen (*in* het proces) zoals co-teaching, co-training, video-interactiebegeleiding en synchroon-coaching;
- Indirecte professionaliseringsvormen zoals scholingsbijeenkomsten, workshops, voorlichting, coaching en begeleide intervisie;
- Consultatie en advies over complexe casuïstiek⁴;
- Advies over en ondersteuning bij doorontwikkeling van trajectvoorziening, koersklas en andere schoolinterne ontwikkelingen c.q. innovaties die relevant zijn voor passend onderwijs;
- Doorstroombegeleiding, naar een minder intensief ondersteuningsniveau (nazorg).

Daarnaast is de schoolondersteuner een critical friend die gevraagd en ongevraagd verbeterpunten kan signaleren ten aanzien van passend onderwijs en aanmoedigt waar het goed gaat.

Toelichting: hierna staan bij de activiteiten uren vermeld. Dit is een globale indicatie van het aantal uren dat past bij de activiteit. In overleg met schoolondersteuner(s) en school kunnen deze geactualiseerd worden, afhankelijk van de exacte uitvoering/invulling.

In het begin van het schooljaar zullen tijdens onderling overleg tussen schoolondersteuners en ondersteuningscoördinator de activiteiten specifiek gekoppeld worden aan personen indien er meerdere schoolondersteuners op de locatie actief zijn.

⁴ Bij 'Consultatie en advies over casuïstiek' valt begeleiding van leerlingen enkel onder deze categorie indien deze begeleiding in het teken staat van de advisering aan de school. Met uitzondering van nazorg bij doorstroom vanuit een hoger ondersteuningsniveau vallen alle andere vormen van leerlingbegeleiding onder de categorie 'Anders'.

In het arrangementgesprek van Het Hooghuis, locatie Heesch zijn na aanleiding van de genoemde hulpvraag, de volgende doelen en activiteiten afgesproken:

Hulpvraag 1:

Steeds meer wordt er op het Hooghuis Heesch inclusiever gewerkt. Naast de inzet die zich verplaatst heeft van buiten de klas naar in de klas, wordt er gestart met een aantal hybride koersklasleerlingen. Het proces vindt in de klas plaats. Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften zullen in de klas bedient gaan worden, hier is aandacht voor nodig. Ook is er meer aandacht nodig voor groepsvormingsprocessen en klassenmanagement.

Doel:

1. De onderwijsprofessionals zijn sterker geworden bij het in kaart brengen en toepassen van passende onderwijsbehoeften van de leerlingen.
2. Docenten hebben meer inzicht in de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Ze kunnen hun hulpvraag stellen en zijn in staat handelingsgerichte adviezen te vertalen naar het praktisch handelen in de klas.
3. Docenten weten hoe ze kunnen aansluiten bij de verschillende onderwijsbehoeften van hun leerlingen.
4. Het handelen van docenten bij leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte wordt vergroot.
5. Docenten voelen zich competent, meer zelfverzekerder en vaardiger in hun handelen naar de groep leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Ze gaan op zoek naar mogelijkheden en hebben een flexibele en onderzoekende houding betreft hun mindset.
6. Docenten weten hoe zij invloed uit kunnen oefenen op het klimaat/processen in de klas. Zij herkennen signalen waardoor ze (vroegtijdig) kunnen signaleren en weten welke tools zij in kunnen zetten.
7. Docenten hebben het gevoel dat ze altijd op iemand terug kunnen vallen.

Activiteiten	Uren: 120	Personen
Directe professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Coaching on the job bij gesprekken en in de uitvoering van handelingsadviezen 		
Indirecte professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Coaching/sparringpartner docenten • Coaching/sparringpartner t.a.v. leerling/groep • Informatie/inspiratiesessie/workshop 		
Consultatie en advies over casuïstiek <ul style="list-style-type: none"> • Mede in kaart brengen van onderwijsbehoeften (observatie/handelingsadvies/spel AoO) en vertaalslag naar de klas (mentor/ docenten). • Observaties • Wekelijks aansluiten bij zorgteam overleg 		
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs: <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen/sparringpartner en critical friend 		

Tussentijds evaluatie / reflectiemoment: d.d.:

Activiteiten	Bevindingen:	Aanpassingen:
Directe professionalisering:		
Indirecte professionalisering:		
Consultatie en advies over casuïstiek ¹		
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs:		

Hulpvraag 2:

Help ons met het planmatig invullen van het mentoraat en het mee opzetten van lesmateriaal wat ingezet kan worden in de mentorlessen betreft onderwerpen als groepsvorming en studievaardigheden.

Doel:

De mentoren zijn in staat om in hun mentoraat de leerlingen goed te begeleiden, zodat er een positieve groepsvorming ontstaat en de leerlingen de aangeleerde studievaardigheden en leerstrategieën kunnen toepassen.

Activiteiten	Uren: 60	Personen
Directe professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Coaching on the job. 		
Indirecte professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Coaching • Observeren mentorlessen • Scholing / Intervisie • Input geven, sparringpartner, vragen stellen 		

Tussentijds evaluatie / reflectiemoment: d.d.:

Activiteiten	Bevindingen:	Aanpassingen:
Directe professionalisering:		
Indirecte professionalisering:		

Hulpvraag 3:

Het Hooghuis Heesch start komend schooljaar met de hybride koersklas. Vooralsnog zijn er 4 kinderen die hieraan gaan deelnemen. De opzet van deze nieuwe vorm van onderwijs vraagt aandacht, evenals het meenemen van docenten in dit proces richting inclusiever onderwijs. Dit vraagt iets van de mentor, het docententeam, teamleiders en zorgteam.

Doel:

1. De mentor kan inhoudelijk aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling en docent.
2. Er is verbinding gemaakt tussen, leerling, ouders, mentor en vakdocenten. Dit is te zien aan korte communicatielijnen, snel kunnen schakelen wanneer dat nodig is en doen wat nodig is voor de leerling zodat ontwikkeling continueert.

3. Mentoren hebben een planmatige manier van werken waarin doelen en evaluaties zijn opgenomen. Ouders en leerling worden hierin steeds meegenomen door de mentor.

Activiteiten	Uren: 60	Personen
Directe professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Coaching on the job bij gesprekken en in de uitvoering van handelingsadviezen 		
Indirecte professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Coaching/sparringpartner mentor/docenten • Coaching/sparringpartner t.a.v. leerling/groep • Voorlichting en intervisie 		
Consultatie en advies over casuïstiek ¹ <ul style="list-style-type: none"> • Mede in kaart brengen van onderwijsbehoeften en vertaalslag naar de klas • Observaties • Wekelijks aansluiten bij zorgteam overleg 		
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs: <ul style="list-style-type: none"> • Adviseren van tools die ondersteunend zijn bij de coaching van leerlingen 		

Tussentijds evaluatie / reflectiemoment: d.d.:

Activiteiten	Bevindingen:	Aanpassingen:
Directe professionalisering:		
Indirecte professionalisering:		
Consultatie en advies over casuïstiek ¹		
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs:		

Doel 4:

Voor school zal duidelijk zijn welke inzet van belang is om succesvol te kunnen zijn bij doorstroom leerlingen naar of van (nazorg) een ander ondersteuningsniveau (Past, Koersklas en VSO).

Activiteiten	Uren: 20	Personen
Doorstroom begeleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Schoolondersteuners zijn sparringpartner en adviseren. • Observatie en coaching bij doorstroomleerlingen (nazorg) vanuit intensiever ondersteuningsniveau. • Betrokkenheid in doorstroombegeleiding naar externe locaties. 		

Activiteiten	Uren	Personen
Algemeen: overlegmomenten, ondersteuning casuïstiek bij mismatch ondersteuningsbehoeften en -aanbod en crisisinterventies.	14	

Schoolondersteuner Gedrag en Leren

Naam:	Uren	Aanwezigheid
Jacqueline Pluk	274	± 6,5 -7 uur per week
Totaal aantal uren inzet schoolondersteuning: (waarvan 30 uur hybride koersklas ondersteuning)	274	

Praktische wensen: **aanwezigheid op school op vaste dagen.**

Inzet specialisten:

Binnen de sectie Schoolsupport hebben scholen de mogelijkheid om bij vraagstukken een beroep te doen op Schoolondersteuners met specialistische expertise, zoals **fysiek-medische** problematiek, doorstroom **nieuwkomers** en **onderwijszorgarrangementen psychiatrische problematiek**.

Fysiek - Medisch

Activiteiten	Medewerker: Didi van Schijndel
Consultaties en trajecten op aanvraag	

Doorstroom nieuwkomers

Activiteiten	Medewerker: Jet van Os
Consultaties en trajecten op aanvraag	
Mogelijk: workshop taalontwikkeland lesgeven voor geïnteresseerde docenten, observaties, advies over in te zetten materialen, didactische werkvormen en of aansluiten bij bovenschoolse kennisdelingsgroep.	

Onderwijszorgarrangementen psychiatrische problematiek

Activiteiten	Contactgegevens algemeen: ozapp@zuiderbos.nl / 073-6847060 Monique Broeren en Rian Matla
Consultaties en trajecten op aanvraag	